

Zamówienie public... - 351293-2015

07/10/2015 S194 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy -
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I.II.III.IV.VI.

Polska-Poznań: Aparatura rentgenowska

2015/S 194-351293

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola
Marcinkowskiego w Poznaniu

ul. Szpitalna 27/33

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych Szpitala (pokój nr 126).

Oferty należy składać w Kancelarii Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera

UM w Poznaniu – Poznań, ul. Szpitalna 27/33 (pokój nr 5A)

Osoba do kontaktów: Kierownik Działu Zamówień Publicznych mgr

Radosław Jankowski

60-572 Poznań

POLSKA

Tel.: +48 618491375

E-mail: przetargispsk5@wp.pl

Faks: +48 618491562

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.skp.ump.edu.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y)
kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące
dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów)**

można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy
przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: szpital kliniczny

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji

zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa (wraz z montażem, uruchomieniem i przeszkoleniem personelu) cyfrowego aparatu RTG wraz z wykonaniem niezbędnych prac adaptacyjnych, pozwalających stworzyć warunki dla prawidłowej pracy aparatu w Pracowni RTG w Szpitalu Klinicznym im. K. Jonschera UM w Poznaniu – PN 46/15.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Pracownia RTG Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa (wraz z montażem, uruchomieniem i przeszkoleniem personelu) cyfrowego aparatu RTG wraz z wykonaniem niezbędnych prac adaptacyjnych, pozwalających stworzyć warunki dla prawidłowej pracy aparatu w Pracowni RTG w Szpitalu Klinicznym im. K. Jonschera UM w Poznaniu – na warunkach szczegółowo przedstawionych w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (stanowiącym jej integralną część).

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33111000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa (wraz z montażem, uruchomieniem i przeszkoleniem personelu) cyfrowego aparatu RTG wraz z wykonaniem niezbędnych prac adaptacyjnych, pozwalających stworzyć warunki dla prawidłowej pracy aparatu w Pracowni RTG w Szpitalu Klinicznym im. K. Jonschera UM w Poznaniu – na warunkach szczegółowo przedstawionych w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (stanowiącym jej integralną część).

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 050 000 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

w dniach: 14 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
Wadium należy wносить w wysokości: 30 000 PLN.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zamawiający ustala następujący termin płatności:

— zapłata przez Zamawiającego za wykonaną usługę nastąpi w terminie do 30 dni (licząc od daty potwierdzenia przez Zamawiającego wykonania usługi protokołem zdawczo-odbiorczym i otrzymania faktury).

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Zasady składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy są zobowiązani ustanowić Wykonawcę – Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (stosownie do treści art. 23 ust. 2 Pzp).

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze (lub ewidencji) Wykonawcy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Pkt VII siwz. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

A) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp,

B) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub

czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i dlatego też Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku).

2. posiadania wiedzy i doświadczenia

(Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i dlatego też Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku).

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

(Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i dlatego też Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku).

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

(Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i dlatego też Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku).

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki określone w punkcie VII B ppkt 1–4 jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określone w dyspozycji art. 22 ust. 1 Pzp (w tym celu należy złożyć wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do siwz).

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp), jeżeli złoży dokumenty wymienione w punkcie VIII ppkt B siwz.

Ocena spełnienia warunków dokonana będzie na podstawie analizy złożonego/ych dokumentu/ów (załączonego/ych do oferty) wymienionego/ych w punkcie VIII SIWZ – na podstawie kryterium spełnia / nie spełnia.

Wykonawca w zakresie wyżej wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio (nie później, niż na dzień składania ofert), spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Nie spełnienie ww. warunków skutkowało będzie wykluczeniem Wykonawcy z przedmiotowego postępowania (zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp).

Decyzję dotyczącą wykluczenia Wykonawcy z postępowania Zamawiający podejmuje z uwzględnieniem obowiązków, o których mowa w treści art. 26

ust. 3 Pzp.

Pkt VIII siwz. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu (z postępowania) na podst. art. 24 ust. 1 Pzp:

A) W zakresie (celu) oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć (wraz z ofertą):

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określone w dyspozycji art. 22 ust. 1 Pzp (w tym celu należy złożyć wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do SIWZ).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie (i dokumenty) Wykonawcy składają wspólnie.

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich z nimi stosunków.

Uwaga! Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda od Wykonawcy dokumentów (pisemne zobowiązanie – złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za czyny określone w treści art. 297 § 1 Kodeksu karnego) dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga! Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w punkcie VII ppkt B polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie VIII ppkt B (tj.: „W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć...”).

B) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp), Wykonawca (wraz z ofertą) zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (w tym celu należy złożyć wypełniony i podpisany załącznik nr 3 do SIWZ);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji

o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 Pzp, aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga! W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenie i dokumenty każdy Wykonawca składa oddzielnie.

Jednocześnie nadmieniamy, iż stosownie do treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (ustawa = ustawa z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych):

§ 3 ust. 3 (cyt. Rozporządzenia):

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń

— zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

§ 4 ust. 1 (cyt. Rozporządzenia):

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

Punkt 1) o których mowa w § 3 ust. 1 (cyt. Rozporządzenia):

a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- (tiret) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- (tiret) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- (tiret) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

§ 4 ust. 2 (cyt. Rozporządzenia):

Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

§ 4 ust. 3 (cyt. Rozporządzenia):

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 (§ 4) stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

C) Nadto Wykonawca (wraz z ofertą) zobowiązany jest złożyć oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (w tym celu należy złożyć wypełniony i podpisany załącznik nr 4 do SIWZ).

Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty:

- dokładnego opisu oferowanej aparatury (ze szczególnym uwzględnieniem parametrów koniecznych umieszczonych w załączniku nr 1 do SIWZ). Jako opis można dołączyć: katalog oferowanej aparatury, materiały informacyjne w języku polskim (np. prospekty, instrukcje obsługi lub inne dane techniczne).

Uwaga! Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za

zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych Podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych Podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te Podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Pkt IX SIWZ. Inne dokumenty stanowiące integralną część oferty:

Do oferty Wykonawca dołączy również:

1. pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca ofertę nie figuruje we właściwym rejestrze (lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),

Uwaga! Wszelkie pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z dnia 14.02.1991 r. Prawo o notariacie; tekst jednolity: Dz.U. z 2008 r. nr 189 poz. 1158 z późn. zm.).

2. potwierdzenie wniesienia wadium.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 70

2. Ocena parametrów technicznych. Waga 20

3. Termin gwarancji. Waga 10

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

sygn. postępowania: PN 46/15

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
13.11.2015 - 08:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 13.11.2015 - 8:30
Miejscowość:
Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 13.11.2015 r. o godz. 8.30 w siedzibie Zamawiającego (w sali nr 120).
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza
Warszawa
POLSKA
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI (art. 179–198g) ustawy z 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
Urząd Zamówień Publicznych
Warszawa
POLSKA
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
- VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
2.10.2015