**Zał. nr 1 do CV**

**Klauzula informacyjna – proces rekrutacji pracownika**

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych osobowych** | **Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Szpitalna 27/33 wpisany do: Krajowego Rejestru pod nr 0000001939, NIP 781-16-21-544, księga rejestrowa Wojewody Wielkopolskiego: 000000018582** |
| **Osoba kontaktowa w kwestiach dotyczących ochrony danych osobowych** | 1. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: 60-572 Poznań, ul. Szpitalna 27/33 lub mail: szpital@skp.ump.edu.pl   Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić skuteczne środki techniczne i organizacyjne do ochrony Pani/Pana danych osobowych przed ich przypadkowym czy nieumyślnym zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem oraz dostępem.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych naszego Szpitala można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: 60-572 Poznań, ul. Szpitalna 27/33 oraz telefonicznie: w godzinach 8.00-15.00 pod nr tel.: 61 8491 203 lub mailowo iodo@skp.ump.edu.pl Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
 |
| **Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** | Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.Podstawą prawną przetwarzania jest ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r., t.j. poz. 917 z poźn. zm.) - w szczególności art. 221 oraz Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych. |
| **Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją** | Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora Danych Osobowych:usługi IT |
| **Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich (poza EOG) lub organizacji międzynarodowych** | Administrator danych osobowych nie będzie przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. |
| **Okres przechowywania danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas konieczny do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu.W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych procesów rekrutacyjnych, dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny do realizacji przyszłych procesów rekrutacji, jednak nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy.Po upływie powyższych terminów Administrator Danych Osobowych  nie zwraca dokumentów aplikacyjnych lecz usuwa - jeśli zostały przesłane w wersji elektronicznej poprzez usunięcie dokumentów z załączników pocztowych, w  przypadku dokumentów w formie papierowej poprzez zniszczenie  przy pomocy niszczarki. |
| **Uprawnienia dotyczące przetwarzanych danych osobowych** | Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje Pani/Panu także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych.Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej. |
| **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych.** | W zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, koniecznym. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe i wymaga dodatkowo złożenia przez Panią/Pana zgody.  |
| **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu** | Pani/Pana dane osobowe nie są poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. |

*UWAGA:* *powyższa klauzula informacyjna, po podpisaniu przez kandydata do pracy ma charakter oświadczenia składanego w formie dokumentu.*

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią w/w klauzuli informacyjnej.

                                                                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                         /data i podpis/